ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ (ФГБОУ ВО ЧГМА МИНЗДРАВА РОССИИ)

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Председатель первичной организации профсоюза сотрудников и обучающихся ЧГМА	**Ректор Читинской государственной медицинской академии**
Е. В. РОЗУМНАЯ	**Д.Н. ЗАЙЦЕВ**
«30» декабря 2022г	**«30» декабря 2022г**

ИНСТРУКЦИЯ
по охране труда для кассира столовой

ИОТ - 23 -2022

Чита - 2022

1. Область применения

1.1. Настоящая инструкция по охране труда для кассира разработана на основе установленных обязательных требований по охране труда в Российской Федерации, а также:

1) изучения видов работ продавца-кассира;

2) результатов специальной оценки условий труда;

3) анализа требований профессионального стандарта;

4) определения профессиональных рисков и опасностей, характерных при работе продавца-кассира;

5) определения безопасных методов и приемов выполнения работ кассира.

1.2. Выполнение требований настоящей инструкции обязательны для кассира при выполнении им трудовых обязанностей независимо от их квалификации и стажа работы.

2. Нормативные ссылки

2.1. Инструкция разработана на основании следующих документов и источников:

2.1.1. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

2.1.2. Правила по охране труда при эксплуатации электроустановок, Приказ Минтруда от 15.12.2020 № 903н;

2.1.3. Постановление Главного Государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 года n 40 Об утверждении санитарных правил СП 2.2.3670-20 "санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда".

3. Общие требования охраны труда

3.1. Настоящая Инструкция предусматривает основные требования по охране труда для кассира.

3.2. Кассиру необходимо выполнять свои обязанности в соответствии с требованиями настоящей Инструкции.

3.3. К работе кассиром допускаются работники не моложе 18 лет, имеющие соответствующую выполняемой работе квалификацию, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья, прошедшие медосмотр, вводный и первичный на рабочем месте инструктажи по охране труда, обучение и проверку знаний по охране труда.

3.4. Для выполнения работ на контрольно-кассовых аппаратах кассир должен изучить инструкцию по эксплуатации используемой контрольно-кассовой машины, пройти специальный инструктаж и получить I группу по электробезопасности.

3.5. Кассир независимо от квалификации и стажа работы не реже одного раза в шесть месяцев должен проходить повторный инструктаж по охране труда; в случае нарушения требований безопасности труда, при перерыве в работе более чем на 60 календарных дней он должен пройти внеплановый инструктаж.

3.6. Кассир, не прошедший инструктажи по охране труда и не имеющий группу I по электробезопасности, к самостоятельной работе не допускается.

3.7. Кассир, показавший неудовлетворительные навыки и знания требований безопасности при выполнении своей работы, к самостоятельной работе не допускается.

3.8. Кассир, допущенный к самостоятельной работе, должен знать:

- устройство и правила эксплуатации контрольно-кассовых аппаратов, порядок проверки их исправности, заправки контрольной и чековой лент.

- правила расчета с покупателями.

- порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, признаки платежеспособности государственных денежных знаков.

- ассортимент и розничные цены на товары, имеющиеся в продаже.

-способы рациональной организации рабочего места, санитарно-гигиенические требования к условиям труда, опасные и вредные производственные факторы, которые могут оказывать неблагоприятное воздействие на кассира во время работы.

3.9. Кассир, направленный для участия в несвойственных для его профессии работах, должен пройти целевой инструктаж по безопасному выполнению предстоящих работ.

3.10. Кассиру запрещается пользоваться инструментом, приспособлениями и оборудованием, безопасному обращению с которым он не обучен.

3.11. Для предупреждения возможности возникновения пожара кассир должен соблюдать требования пожарной безопасности; курить разрешается только в специально отведенных местах.

3.12. Кассир, не соблюдающий требования инструкции по охране труда, может быть привлечен к ответственности в установленном порядке.

3.13. Соблюдение правил внутреннего распорядка.

3.13.1. Кассир обязан соблюдать действующие на предприятии правила внутреннего трудового распорядка и графики работы, которыми предусматриваются: время начала и окончания работы (смены), перерывы для отдыха и питания, порядок предоставления дней отдыха, чередование смен и другие вопросы использования рабочего времени.

3.14. Требования по выполнению режимов труда и отдыха.

3.14.1. Кассир обязан соблюдать режимы труда и отдыха.

3.14.2. Продолжительность ежедневной работы, перерывов для отдыха и приема пищи определяется Правилами внутреннего трудового распорядка Академии.

3.14.3. Время начала и окончания смены, время и место для отдыха и питания, устанавливаются по графикам сменности.

3.14.4 Кассир должен выходить на работу своевременно, отдохнувшим, подготовленным к работе.

3.15. Перечень опасных и вредных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы, а также перечень профессиональных рисков и опасностей.

3.15.1. Во время работы на кассира могут воздействовать в основном следующие опасные и вредные производственные факторы:

– длительное статическое напряжение мышц спины, шеи, рук и ног, что может привести к статическим перегрузкам;

– перенапряжение зрительного анализатора при работе за экраном компьютерно-кассового аппарата;

– психоэмоциональное напряжение, связанное с работой с наличными деньгами;

– недостаточное освещение рабочего места;

– электрический ток, путь которого в случае замыкания может пройти через тело человека.

3.15.2. В качестве опасностей, в соответствии с перечнем профессиональных рисков и опасностей Академии, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, при выполнении работ могут возникнуть следующие риски:

- опасность поражения током вследствие контакта с токоведущими частями, которые находятся под напряжением из-за неисправного состояния;
- опасность падения из-за потери равновесия, в том числе при спотыкании или поскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым пола (косвенный контакт);
- опасность от вдыхания дыма, паров вредных газов и пыли при пожаре;
- опасность воспламенения;
- опасность воздействия открытого пламени;
- опасность воздействия повышенной температуры окружающей среды;
- опасность насилия от враждебно настроенных работников;
- опасность насилия от третьих лиц;
- опасность возникновения взрыва, происшедшего вследствие пожара.

3.16. Перечень специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам в соответствии с установленными правилами и нормами.

3.16.1. Кассир обеспечивается спецодеждой, и СИЗ в соответствии «Нормами бесплатной выдачи спецодежды, и других средств индивидуальной защиты», утвержденными приказом ректора Академии.

3.16.2. Выдаваемые специальная одежда, и другие средства индивидуальной защиты должны соответствовать характеру и условиям работы, обеспечивать безопасность труда, иметь сертификат соответствия.

3.16.3. Средства индивидуальной защиты, на которые не имеется технической документации, к применению не допускаются.

3.16.4. Личную одежду и спецодежду необходимо хранить отдельно в шкафчиках и гардеробной. Уносить спецодежду за пределы предприятия запрещается.

3.17. Порядок уведомления администрации о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента.

3.17.1. При возникновении несчастного случая пострадавший должен постараться привлечь внимание кого-либо из работников к произошедшему событию, при возможности, сообщить о произошедшем начальнику отдела, любым доступным для этого способом и обратиться в здравпункт (при наличии).

3.17.2. Кассир должен немедленно извещать непосредственного руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, микротравме происшедших на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.17.3. При обнаружении в зоне работы несоответствий требованиям охраны труда немедленно сообщить об этом непосредственному руководителю.

3.18. Правила личной гигиены, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

3.18.1. Для сохранения здоровья работник должен соблюдать личную гигиену.

3.18.2. При работе с веществами, вызывающими раздражения кожи рук, следует пользоваться защитными перчатками, защитными кремами, очищающими пастами, а также смывающими и дезинфицирующими средствами.

3.18.3. Перед приемом пищи обязательно мыть руки теплой водой с мылом.

3.18.4. Для питья употреблять воду из диспенсеров, чайников.

3.18.5. Курить и принимать пищу разрешается только в специально отведенных для этой цели местах.

4. Требования охраны труда перед началом работы

4.1. Порядок подготовки рабочего места.

4.1.1. Перед началом работы кассиру следует рационально организовать свое рабочее место.

4.1.2. Рабочее место кассира должно быть обеспечено специальной кабиной, удобной для кассира и покупателей, иметь хорошее освещение и возможность хранения запаса чеков и контрольной ленты.

4.1.3. Кассир должен знать о том, что контрольно-кассовые аппараты могут весить более 30 кг, поэтому не следует перемещать их вручную.

4.1.4. Кассир должен убрать с рабочего места все лишние предметы, не используемые в работе.

4.1.5. Перед началом работы кассиру следует визуально проверить исправность шнура электропитания, вилки, розетки, а также электрических соединений между собой всех устройств, входящих в комплект оборудования, расположенного на рабочем месте.

4.1.6. Перед началом выполнения работы кассир должен проверить, чтобы контрольно-кассовая машина, питающаяся от электрической сети, была заземлена; заземление осуществляется, как правило, с помощью специальной розетки, защитный контакт которой соединен с заземляющим контуром.

4.1.7. Перед началом работы нужно проверить устойчивость и исправность подъемно-поворотного рабочего кресла (если такой имеется).

4.1.8. Все подготовительные работы (запись в кассовой книге показаний счетчиков, подпись контрольной ленты, установка даты, проверка правильности заправки контрольной, чековой и красящей ленты и т. д.) нужно проводить до включения в электросеть контрольно-кассовой машины.

4.1.9. Не следует приступать к работе на неисправной контрольно-кассовой машине.

4.1.10. Кассиру нельзя самому выполнять какие-либо работы по выявлению и устранению неисправностей в электрооборудовании контрольно-кассовой машины.

4.2. Порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты).

4.2.1. Перед началом работы работник обязан проверить исправность и комплектность исходных материалов.

4.3. Порядок осмотра средств индивидуальной защиты до использования.

4.3.1. Перед началом работы кассир обязан надеть положенные спецодежду, и средства индивидуальной защиты, предварительно проверив их исправность.

4.3.2. При нарушении целостности спецодежды, и СИЗ необходимо сообщить об этом непосредственному руководителю.

4.3.3. При работе кассир обязан правильно применять и поддерживать спецодежду, и СИЗ в чистоте, своевременно заменять. При необходимости спецодежду нужно сдавать в стирку и ремонт. Изношенная до планового срока замены спецодежда, не подлежащая ремонту, списывается в установленном порядке.

4.4. Порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).

4.4.1 При работе кассир должен проверить исправность оборудования, правильность подключения оборудования к электросети. Убедиться внешним осмотром в отсутствии механических повреждений шнуров электропитания и корпусов средств оргтехники, в отсутствии оголенных участков проводов, в наличии защитного заземления.

4.5. При работе кассир не должен приступать к работе, если условия труда не соответствуют требованиям по охране труда или другим требованиям, регламентирующим безопасное производство работ.

5. Требования охраны труда во время работы

5.1. Способы и приемы безопасного выполнения работ

5.1.1. Кассиру следует выполнять работу на контрольно-кассовом аппарате в той последовательности, которая определена инструкцией по эксплуатации используемой машины.

5.1.2. Для подключения контрольно-кассового аппарата к электрической сети необходимо использовать шнур питания, поставляемый в комплекте с машиной; не следует использовать самодельные электрические шнуры для подключения к сети.

5.1.3. Электрический шнур должен быть в резиновой изоляции.

5.1.4. При включении или выключении контрольно-кассового аппарата следует браться за колодку штепсельной вилки; нельзя для этой цели браться за электрический шнур.

5.1.5. С целью снижения зрительного и костно-мышечного утомления кассиру, работающему на контрольно-кассовом аппарате, рекомендуется соблюдать установленный режим труда и отдыха.

5.1.6. Оснащение светопроницаемых конструкций и оконных проемов должно позволять регулировать параметры световой среды в помещении.

5.3. Указания по безопасному содержанию рабочего места.

5.3.1. Кассир должен поддерживать чистоту и порядок на рабочем месте.

5.3.2. Отходы бумаги, скрепок и т.д. следует своевременно удалять с рабочего стола.

5.3.4. Содержать в порядке и чистоте рабочее место, не допускать загромождения коробками, сумками, папками, книгами и прочими предметами.

5.4. Действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций.

5.4.1. При ухудшении состояния здоровья, в том числе при проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления), работник обязан немедленно известить своего непосредственного или вышестоящего руководителя, обратиться в ближайший здравпункт.

5.4.2. Для предупреждения преждевременной утомляемости кассира рекомендуется организовывать рабочую смену путем чередования работ с использованием ПЭВМ и без него.

5.4.3. При возникновении у кассира при работе на ПЭВМ зрительного дискомфорта и других неблагоприятных субъективных ощущений, несмотря на соблюдение санитарно-гигиенических и эргономических требований, рекомендуется применять индивидуальный подход с ограничением времени работы с ПЭВМ.

6. Требования охраны труда в аварийных ситуациях

6.1. Перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие.

6.1.1. При выполнении работ кассиром возможно возникновение следующих аварийных ситуаций:

- повреждения и дефекты в конструкции зданий, по причине физического износа, истечения срока эксплуатации;
- поражение электрическим током, по причине неисправности электроприборов;
- технические проблемы с оборудованием, по причине высокого износа оборудования;
- возникновение очагов пожара, по причине нарушения требований пожарной безопасности.

6.2. Процесс извещения руководителя работ о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случаи.

6.2.1. В случае обнаружения какой-либо неисправности, нарушающей нормальный режим работы, ее необходимо остановить. Обо всех замеченных недостатках непосредственного руководителя поставить в известность.

6.2.2. При несчастном случае необходимо освободить пострадавшего от травмирующего фактора, соблюдая собственную безопасность, оказать ему первую

помощь, при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 112, сообщить о происшествии руководству и по возможности сохранить без изменений обстановку на рабочем месте, если это не приведет к аварии и/или травмированию других людей.

6.3. Действия работника при возникновении аварий и аварийных ситуаций.

6.3.1. При обнаружении каких-либо неполадок в работе контрольно-кассового аппарата (например, при появлении напряжения на его нетоковедущих частях) необходимо немедленно прекратить работу, отключить машину от сети и сообщить об этом непосредственному руководителю для организации ремонта.

6.3.2. Кассиру не следует самому устранять технические неполадки электрооборудования.

6.3.3. При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сообщить своему непосредственному руководителю и сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создаст угрозу для работающих и не приведет к аварии.

6.3.4. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т. п.) необходимо немедленно уведомить об этом пожарную охрану.

6.3.5. До прибытия пожарной охраны нужно принять меры по эвакуации людей, имущества и приступить к тушению пожара.

6.3.6. Следует организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара.

6.4. Действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья.

6.4.1. При несчастном случае, микротравме необходимо оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь, сообщить своему непосредственному руководителю и сохранить без изменений обстановку на рабочем месте до расследования, если она не создаст угрозу для работающих и не приведет к аварии.

6.4.2. Оказывая помощь пострадавшему при переломах костей, ушибах, растяжениях, надо обеспечить неподвижность поврежденной части тела с помощью наложения тугой повязки (шины), приложить холод. При открытых переломах необходимо сначала наложить повязку и только затем - шину.

6.4.3 При наличии ран необходимо наложить повязку, при артериальном кровотечении - наложить жгут.

6.4.4. Пострадавшему при травмировании, отравлении и внезапном заболевании должна быть оказана первая помощь и, при необходимости, организована его доставка в учреждение здравоохранения.

6.4.5. В случае обнаружения какой-либо неисправности, нарушающей нормальный режим работы, ее необходимо остановить. Обо всех замеченных недостатках поставить в известность непосредственного руководителя.

7. Требования охраны труда по окончании работы

7.1. Порядок отключения, оборудования.

7.1.1. По окончании работы кассиру следует привести в порядок рабочее место, контрольно-кассовый аппарат, убрать контрольные и чековые ленты и т. п.

7.1.2. После окончания работы кассиру нужно отключить контрольно-кассовую машину от электрической сети, вынув вилку из розетки.

7.2. Порядок уборки рабочего места.

7.2.1. После окончания работ убрать рабочее место и привести в порядок используемое в работе оборудование.

7.3. Требования соблюдения личной гигиены.

7.3.1. По окончанию работ работник должен вымыть руки теплой водой с мылом.

7.5. Порядок извещения руководителя работ о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

7.5.1. Об окончании работы и всех недостатках, обнаруженных во время работы, известить своего непосредственного руководителя.

Разработал:

специалист по охране труда _____ Старикова Е. А.